



DEMANDE DE SOUTIEN A L'HOTELLERIE

Formulaire

Nom de l'établissement _____ Personne de contact _____

Adresse _____

E-Mail _____ Tél. _____

Liste des documents nécessaires pour établir un dossier de demande de soutien

		Ref	Remis le
1	Informations générales sur l'établissement (propriétaire, actionnaire, gérant, etc.)*	---	_____
2	Extrait du registre du commerce * et de l'office des poursuites*	---	_____
3	Information sur la zone d'implantation de l'hôtel (aménagement du territoire)*	---	_____
4	Documentation détaillée du projet (plan, photos, etc.)*	---	_____
5	Budget relatif aux travaux*	---	_____
6	Financement prévu du projet*	---	_____
7	Type de soutien souhaité et montant (cautionnement, subvention, prêt ou un mix)*	---	_____
8	Derniers comptes annuels de l'établissement*	---	_____
9	Rapport de l'organe de révision si applicable*	---	_____
10	Budget et prévision à moyen et long terme (business plan)*	---	_____
11	ROI (retour sur investissement), en année*	---	_____
12	Estimation crédit hôtelier	---	_____

13	Demande de subvention canton	—	_____
14	Demande de cautionnement CCF et réponse obtenue	—	_____
15	Etat du financement actuel et futur (crédits bancaires obtenus et utilisation y relative)*	—	_____
16	Etat des gages immobiliers actuels*	—	_____
17	Attestation de solvabilité émise par un institut financier pour un créancier	—	_____
18	Eventuelles garanties personnelles	—	_____
19	Tout autre document ou information permettant de se forger plus aisément une opinion sur la viabilité du projet	—	_____

* Documents obligatoires